

I. Inleiding

Graag maken wij u attent op de meest gemaakte fouten in het gebruik van Boekhouden in Excel. Op basis van feedback die wij krijgen van klanten is onderstaande lijst van meest gemaakte fouten samengesteld. We hopen dat het u helpt in het gebruik van Boekhouden in Excel.

v1 = versie 1 v2 = versie 2

2. Meest gemaakte fouten

Nr.	Situatie	Gevolg	Dagboek(en)	Juiste manier
1	Inkoopfacturen vastleggen in het inkoopboek die u per kas betaalt	Dubbel boeken van kosten	Inkoop Kas	Inkoopfacturen die u per kas betaalt legt u alleen vast in het kasboek. v1) Betaalt u een inkoopfactuur desondanks per kas en heeft u de factuur al vastgelegd in het inkoopboek, zet dan het bedrag op nul in het inkoopboek en registreer de betaling in het kasboek (met BTW kolommen) onder vermelding van het inkoopfactuurnummer. v2) In versie 2 kunt de factuur eenvoudig afboeken door het inkoopfactuurnummer te selecteren in de betreffende kolom.
2	Ontvangsten van klanten in het bankboek boeken op 8000 Omzet 19%.	Hiermee boekt u de omzet dubbel, want u heeft de omzet al geboekt in het verkoopboek bij het vastleggen van de verkoopfactuur.	Bank	v1 en v2) Boek ontvangsten per bank van klanten op 1200 Debiteuren. Als de factuur ontbreekt moet u deze eerst aanmaken in het verkoopboek.
3	Betalingen aan leveranciers in het bankboek worden geboekt op kostenrekeningen (bijvoorbeeld 4700 Reclamekosten).	Hiermee boekt u de kosten dubbel, omdat u deze kosten al heeft geboekt in het inkoopboek bij het vastleggen van de inkoopfactuur.	Bank	v1 en v2) Boek betalingen per bank aan leveranciers op 1600 Crediteuren. Als de factuur ontbreekt moet u deze eerst aanmaken in het inkoopboek.
4	Een spatie in een cel zetten om de cel 'leeg' te maken	Dit leidt tot een formulefout. Een #N/B melding	Alle	v1 en v2) Maak een cel leeg door op Delete te drukken.
5	BTW boeken bij het betalen van een leverancier in het bankboek (als er een inkoopfactuur is vastgelegd)	Hiermee boekt u de BTW dubbel. De BTW heeft u al geboekt bij het vastleggen van de inkoopfactuur in het inkoopboek.	Bank Inkoop	v1 en v2) Gebruik niet de BTW kolommen, maar alleen de Uitgaven kolom. Als de factuur ontbreekt moet u deze eerst aanmaken in het inkoopboek.
6	BTW boeken bij het ontvangen van betalingen van klanten (als er een verkoopfactuur is vastgelegd)	Hiermee boekt u de BTW dubbel. De BTW heeft u al geboekt bij het vastleggen van de verkoopfactuur in het verkoopboek.	Bank Verkoop	v1 en v2) Gebruik niet de BTW kolommen, maar alleen de Ontvangsten kolom. Als de factuur ontbreekt moet u deze eerst aanmaken in het verkoopboek.
7	Negatief kassaldo	Dit is in werkelijkheid technisch niet mogelijk. Negatief geld bestaat niet.	Kas	v1 en v2) Controleer uw kasboek en kijk of u een storting vergeten heeft te boeken. Bijvoorbeeld u neemt per bank EUR 500 euro op voor de kas. Boek dan in de bank de uitgave op 1191 Kruisposten Kas. En in de kas de ontvangsten ook op 1191 Kruisposten Kas

Nr.	Situatie	Gevolg	Dagboek(en)	Juiste manier
8	Verkoopfacturen vastleggen in het verkoopboek die u per kas ontvangt	Dubbel boeken van omzet	Verkoop Kas	<p>Verkoopfacturen die u per kas ontvangt legt u alleen vast in het kasboek.</p> <p>v1) Ontvangt u een verkoopfactuur desondanks per kas en heeft u de factuur al vastgelegd in het verkoopboek, zet dan het bedrag op nul in het verkoopboek en registreer de ontvangst in het kasboek (met BTW kolommen) onder vermelding van het verkoopfactuurnummer.</p> <p>v2) In versie 2 kunt de factuur eenvoudig afboeken door het verkoopfactuurnummer te selecteren in de betreffende kolom.</p>